

AANVRAAG OM BIJZONDERE BIJSTAND ingevolge de Participatiewet

Niet in te vullen door aanvrager.

Wijze identificatie aanvr./gemachtigde:

Ingekomen:

Reg. nr:

Par:

Ondergetekende (naam en voornamen aanvrager) :

BSN :

Geboortedatum en plaats :

Straat en huisnummer :

Postcode en Woonplaats :

Telefoonnummer :

Echtgeno(o)t(e) partner (naam en voornamen) :

BSN :

Geboortedatum en -plaats :

verzoekt/verzoeken aan hemzelf/haarzelf/henzelf financiële bijstand te verlenen op grond van de bepalingen van de Participatiewet.

De bijstand wordt gevraagd in de kosten van:

Reden aanvraag bijstand:

Plaats:

Datum:

Handtekening aanvrager,

Handtekening echtgeno(o)te/partner:

ALLEEN IN TE VULLEN INDIEN DE AANVRAAG NIET DOOR AANVRAGER ZELF IS INGEVULD

Ondergetekende is gemachtigd door de aanvrager(s) tot het doen van bovengenoemde aanvraag.

Naam en voornamen :

Geboortedatum en plaats :

Straat en huisnummer :

Postcode en plaats :

Telefoonnummer gemachtigde :

Handtekening gemachtigde,

NB. Als binnen 8 weken na indiening van deze aanvraag geen beschikking daarop is ontvangen, kan een bezwaarschrift worden ingediend bij het College van Burgemeester en Wethouders. Dit geldt niet als u schriftelijk bericht heeft ontvangen dat u nog nadere gegevens moet overleggen of dat de afhandeling van uw aanvraag langer dan de genoemde termijn in beslag zal nemen.

NAAM :
ADRES :
WOONPLAATS :

U moet de onderstaande (aangekruiste en overige van toepassing zijnde) gegevens bij de indiening van de aanvraag overleggen.

Originele stukken kunnen bij ons (zonder kosten) worden gekopieerd.

- Aanvraag- en inlichtingenformulier (volledig ingevuld en ondertekend)
 - Geldig legitimatiebewijs
 - Bank- of giropas
 - Verblijfsvergunning
 - Documenten i.v.m. echtscheiding (alimentatie, boedelscheiding)
 - Contract onderhuur
 - Bewijs betaling i.v.m. onderhuur
 - Bewijs van inschrijving UWV
 - Bewijsstukken sollicitaties
 - Bewijs beëindiging studiefinanciering
 - Diploma's
 - Ontslagbewijs werkgever(s)
 - Kopie brieven bedrijfsvereniging / SVB / ziekenfonds / gemeente / overig
 - Inschrijving / uitschrijving Kamer van Koophandel / handelsregister
 - Polis ziektekostenverzekering
 - Vergoeding ziektekostenverzekering
 - Bewijsstukken van inkomsten: uit uitkering, uit arbeid en/of uit pensioen(en)
 - Bewijsstukken van eigen bijdrage Wlz in verband met opname in Wlz-instelling
 - Bewijsstukken van (inkomsten uit) vermogen (eigen huis, aandelen, effecten, polissen, spaarrekeningen) van aanvrager en partner en in de bijstand begrepen kinderen
 - Beschikking belastingdienst inzake voorlopige heffingskorting(en)
 - Afschriften bank-/ spaarrekening, periode **afgelopen 3 maanden van al uw rekeningen**
 - Huurcontract/recent bewijs huurbetaling
 - Beschikking belastingdienst inzake zorg- en huurtoeslag
 - Bewijsstukken i.v.m. eigen woning: hypotheekakte, saldo hypotheek, rente, hypotheek, premie opstalverzekering, waterschapslasten
 - Afschriften bijzondere kosten, te weten
 - Bewijsstukken van schulden
 - Balans, verlies- en winstrekening over
 - Toevoeging van de Raad voor Rechtsbijstand
 - Factuur advocaat/bewindvoerder
 - Overige, te weten
 - Overige, te weten
-

HEYTHUYSEN,

Consulent/Klantregisseur Participatiewet

TOELICHTING AANVRAAG BIJZONDERE BIJSTAND

1. FORMULIEREN INVULLEN

Na het eerste contact met het team Sociale Zaken krijgt u een aanvraag- en inlichtingenformulier met toelichting. De formulieren kunt u thuis invullen, ondertekenen en met de gevraagde gegevens retourneren. U krijgt te horen welke andere gegevens (bijvoorbeeld geldig identiteitsbewijs, huurcontract, bank- en giroafschriften etc.) u over moet leggen.

2. ONVOLDOENDE GEGEVENS

Heeft u geen of onvoldoende gegevens overgelegd, dan kan uw aanvraag niet in behandeling worden genomen. U krijgt wel nog gedurende een bepaalde tijd de gelegenheid de gevraagde gegevens over te leggen (hersteltermijn).

3. MACHTIGING

Als u niet in staat bent om zelf de aanvraag in te dienen, kan een ander dat voor u doen. U dient die andere persoon daarvoor wel machtigen.

4. VRAGEN?

Als u nog vragen heeft, kunt u contact opnemen met team Sociale Zaken. Voor een persoonlijk gesprek kunt u een afspraak te maken.

Telefonisch zijn wij bereikbaar onder nummer 0475 - 859000.

INLICHTINGENFORMULIER BIJZONDERE BIJSTAND

Toelichting:

Alle vragen moeten naar waarheid worden ingevuld. Alle bedragen (in euro's) invullen en bewijsstukken ervan bijvoegen. Waar nodig aankruisen wat van toepassing is.

1. PERSOONSGEGEVENS

	Aanvrager	Echtgeno(o)t(e) / partner
Naam + voorletters		
BSN		
Adres		
Postcode + woonplaats		
Geboortedatum		
Bank-/ girorek.nr.		

Woont u nog met andere personen op hetzelfde adres ? ja nee

Indien ja, met wie ?

Naam	Geboortedatum

2. INKOMEN

Soort inkomen	Naam betalende Instantie / werkgever	Aanvrager		Partner	
		Netto bedrag	per	Netto bedrag	per
Loon Uitkering		€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT		€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT	
AOW Pensioen/VUT		€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT		€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT	
Overige inkomsten, te weten:	Belastingdienst	€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT		€ € <input type="checkbox"/> incl VT <input type="checkbox"/> excl VT	
Voorlopige terug-gave, t.w.:		€		€	
-		€		€	
-		€		€	

3. VERMOGEN

Bank-/ Girorekeningnummer	Ten name van	Saldo	Datum afschrift

Contanten

Totaal _____

=====

OVERIGE BEZITTINGEN:

Ik/Wij heb(ben) overige bezittingen:

 ja nee

Indien ja, vul onderstaande tabel in.

Soort	Merk	Type	Bouwjaar	waarde
<input type="checkbox"/> Auto				
<input type="checkbox"/> Motor				
<input type="checkbox"/> Caravan				
<input type="checkbox"/> Boot				
<input type="checkbox"/> Antiek/sieraden e.d., te weten:				
<input type="checkbox"/> Onroerende zaken/eigen woning, te weten:				
<input type="checkbox"/> Waardepapieren, te weten:				
<input type="checkbox"/> Overige bezittingen, te weten:				

SCHULDEN:

Ik/Wij heb(ben) schulden

 ja nee

Zo ja, vul onderstaande tabel in:

	Naam schuldeiser	schuldbe- drag	Terugbetalings- verplichting	Aflossing per maand
1			nee / ja	
2			nee / ja	
3			nee / ja	

VERKLARING EN ONDERTEKENING:

Ik/Wij heb/hebben dit formulier geheel naar waarheid ingevuld. Ik/Wij heb/hebben niets verzwe-
gen. Ik/Wij weet/weten dat het onjuist/onvolledig invullen van dit formulier kan leiden tot het af-
wijzen van deze aanvraag. Ik/Wij verklaar/verklaren ermee bekend te zijn, dat mijn/onze gege-
vens door de gemeente op juistheid en volledigheid worden gecontroleerd.

Denk aan het bijvoegen van bewijsstukken van de ingevulde bedragen.

(woonplaats)_____
(datum)

Handtekening aanvrager: _____ Handtekening partner: _____

Schrijfruimte Gemeente Leudal, team Sociale Zaken:

Beslissing namens B en W d.d. nr.

Toekenning/afwijzing bijzondere bijstand

Afdelingshoofd Dienstverlening

Th.R. Caris

Verwerkt door de administratie:

Datum: